**小天才应用市场侵权投诉反通知书**

**\*内容为必填项**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **被投诉方** | 姓名/企业名称**\*** |  | 法定代表人 |  |
| 有效证件**\***（复印件附后） |  | 证件类型**\*** |  |
| 证件号**\*** |  |
| 地址**\*** |  | 邮编**\*** |  |
| 联系人**\*** |  | 电话**\*** |  |
| E-mail**\*** |  | 传真 |  |
| **代理人** | 姓名/企业名称 |  | 法定代表人 |  |
| 有效证件（复印件附后） |  | 证件号 |  |
| 地址 |  | 邮编 |  |
| 联系人 |  | 电话  |  |
| E-mail |  | 传真 |  |
| 授权证明材料 |  |
| **被投诉的应用信息\***（注意：含名称、包名和内容地址） |  |
| **被投诉情况\*** |  |
| **不认可投诉的理由\*** |  |
| **证明材料清单\***（注：清单应按序号列明证据名称及证明目的，并与通知邮件所附证明材料一一对应。） |  |
| **反通知要求\*** |  |
| **保证声明\*** | 被投诉方及其代理人（统称为：声明人）诚意作如下保证声明： 声明人在本反通知书中的陈述和提供的相关材料皆是真实、有效和合法的，如果本反通知内容不完全属实，声明人将承担由此产生的一切法律责任。声明人保证承担和赔偿，因小天才应用市场根据声明人的通知书而恢复、保持被投诉应用上架或相关内容而给小天才应用市场造成的任何损失，包括但不限于小天才应用市场因向投诉方或用户赔偿等而产生的损失及小天才应用市场名誉、商誉损害等。 |
| **被投诉方（或其代理人）****签名（盖章）\*** | 年 月 日 |
| **备注** |  |
| **填写说明：**一、“被投诉方”，指被权利人或其代理人投诉侵犯其版权、商标权、专利权等合法权益的在小天才应用市场提供相关服务的第三方。“法定代表人”，如被投诉方为自然人，则无需填写，如被投诉方为法人，应当填写。“有效证件”，包括自然人的身份证、护照，法人的工商营业执照，其他组织相应的执照等。将证件的复印件作为本通知的附件并提供。二、“代理人信息”，如无代理人的情形，可不填写，有代理人的情形，则必须填写，否则签章与所填信息不符，将不予受理。三、“投诉应用信息”，指含名称、包名和内容地址。四、“被投诉情况”，包括但不限于具体投诉的权利人、投诉侵犯的具体权利及被投诉方提供的服务内容等。五、“不认可投诉的理由”，包括但不限于被投诉方或其代理人主张享有的权利、投诉方或其代理人的权利及证明材料存在的问题、法律依据等。六、 “证明材料清单”，至少包括以下三类：1.主体证明：如营业执照、组织机构代码证、身份证、法定代表人身份证明。2.权属证明：如相关有权机构颁发的著作权证书，作品首次公开发表或发行日期证明材料，创作手稿，经权威机构签发的作品创作时间戳，作品备案证书；商标权证书,商标使用情况证明材料；专利权证书等。3.侵权证明：如相关的对比截图（截图应注说明）、应用宣传材料等。七、“反通知要求”，指被投诉方或其代理人向小天才应用市场提出的对被投诉方提供的服务采取何种措施的要求。八、“被投诉方或其代理人签名（盖章）”，指被投诉方合法、有效的签章（自然人应当签名；非自然人应当加盖公章）。九、被投诉方或其代理人应该提供的材料一般应提供原件，不能提供原件的，应在相应复印件上签名或盖章（自然人签名；非自然人应当加盖公章），若材料涉外的，应按照法律的规定进行公证转递，并同时提供相应的公证转递材料。（完） |